

Podmienky organizácie režimu stravovania

Z dôvodu dodržiavania záväzných platných predpisov pre školské stravovanie (Zásady správnej výrobnéj praxe - HACCP a pod.)

- odhlásiť sa zo stravy je potrebné najneskôr do 8.00 hod. ráno v deň stravovania
- v prvý deň choroby je možné neodhlásenú stravu odobrať do obedára v čase od 12.00 - 13.00, avšak v tomto prípade stravník uhradza plnú sumu príspevku za stravovanie
- za neodobratú alebo včas neodhlásenú stravu sa finančná ani vecná náhrada neposkytuje.

Spôsob odhlasovania zo stravy

- telefonicky na tel. č.: 09010 299 629
- osobne v ŠJ

V zmysle zákona č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti MPSVaR SR, dieťa navštevujúce posledný ročník materskej školy má nárok na stravu za poplatok znížený o sumu 1,20 € (dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa) iba v prípade, ak sa zúčastnilo výchovno-vzdelávacej činnosti v materskej škole a odobralo stravu.

Rodič/zákonný zástupca dieťaťa berie na vedomie, že je povinný, v prípade neúčasti svojho dieťaťa na výchovno-vzdelávacej činnosti, dieťa zo stravy včas odhlásiť, alebo uhradiť plnú výšku nákladov za stravu vrátane režie.

V prípade, že stravník nebude zo stravy odhlásený niekoľko dní, rodič/zákonný zástupca uhradza stravu za všetky dni neprítomnosti dieťaťa.

V prípade opakového nerešpektovania podmienok o odhlasovaní žiaka zo stravy (napr. max trikrát v rôznych časových intervaloch), bude stravník vyradený zo školského stravovania.

Svojím podpisom **udel'ujem súhlas** prevádzkovateľovi informačného systému – ZŠ s MŠ S. Štúra, Lubina 1 so spracovaním osobných údajov dieťaťa, ktorého som zákonným zástupcom, a to v informačnom systéme školy pre účel poskytnutia stravovania v rozsahu:

- meno a priezvisko stravníka, adresa bydliska,
- meno, priezvisko, telefonický kontakt rodiča/zákonného zástupcu, e-mail.
- číslo účtu zákonného zástupcu dieťaťa.

Som si vedomý/á, že tento súhlas môžem kedykoľvek odvolať.

Svojím podpisom potvrdzujem, že beriem na vedomie všetky hore uvedené pravidlá stravovania.

V Lubine, dňa

.....
podpis rodiča/zákonného zástupcu

Podmienky organizácie režimu stravovania

Z dôvodu dodržiavania záväzných platných predpisov pre školské stravovanie (Zásady správnej výrobnéj praxe - HACCP a pod.)

- odhlásiť sa zo stravy je potrebné najneskôr do 8.00 hod. ráno v deň stravovania
- v prvý deň choroby je možné neodhlásenú stravu odobrať do obedára v čase od 12.00 - 13.00, avšak v tomto prípade stravník uhradza plnú sumu príspevku za stravovanie
- za neodobratú alebo včas neodhlásenú stravu sa finančná ani vecná náhrada neposkytuje.

Spôsob odhlasovania zo stravy

- telefonicky na tel. č.: 09010 299 629
- osobne v ŠJ

V zmysle zákona č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti MPSVaR SR, žiak má nárok na stravu za poplatok znížený o sumu 1,20 € (dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa) iba v prípade, ak sa zúčastnilo výchovno-vzdelávacej činnosti v základnej škole a odobralo stravu.

Rodič/zákonný zástupca dieťaťa berie na vedomie, že je povinný, v prípade neúčasti svojho dieťaťa na výchovno-vzdelávacej činnosti, dieťa zo stravy včas odhlásiť, alebo uhradiť plnú výšku nákladov za stravu vrátane réžie.

V prípade, že stravník nebude zo stravy odhlásený niekoľko dní, rodič/zákonný zástupca uhradza stravu za všetky dni neprítomnosti dieťaťa.

V prípade opakového nerešpektovania podmienok o odhlasovaní žiaka zo stravy (napr. max trikrát v rôznych časových intervaloch), bude stravník vyradený zo školského stravovania.

Svojím podpisom **udeľujem súhlas** prevádzkovateľovi informačného systému – ZŠ s MŠ S. Štúra, Lubina 1 so spracovaním osobných údajov dieťaťa, ktorého som zákonným zástupcom, a to v informačnom systéme školy pre účel poskytnutia stravovania v rozsahu:

- meno a priezvisko stravníka, adresa bydliska,
- meno, priezvisko, telefonický kontakt rodiča/zákonného zástupcu, e-mail.
- číslo účtu zákonného zástupcu dieťaťa.

Som si vedomý/á, že tento súhlas môžem kedykoľvek odvolať.

Svojím podpisom potvrdzujem, že beriem na vedomie všetky hore uvedené pravidlá stravovania.

V Lubine, dňa

.....
podpis rodiča/zákonného zástupcu